

Inducción Buk Cultura

Capacitaciones
Buk 2022



·buk·

Qué vamos a revisar?



- * **Qué es Buk**
- * **Nuestras Soluciones**
- * **Configuraciones y Perfiles**
- * **Encuesta de Clima**
- * **Encuesta Libre**
- * **Beneficios**
- * **Comunicaciones**



Buk
—



·buk·

Qué es Buk?

Un **software de recursos humanos** para atender **todas las necesidades de tus colaboradores**. Desde el pago de sus remuneraciones hasta su desarrollo profesional.



Qué ofrece Buk?

1



Ahorrar
TIEMPO en
tareas
administrativas

Administración

2



POTENCIAR el
talento al
interior de la
empresa

Talento

3



FORTALECER
la cultura
organizacional

Cultura

Nuestras Soluciones

Administración



Ficha del colaborador

Contrato

Historial

Liquidaciones

Y más ...

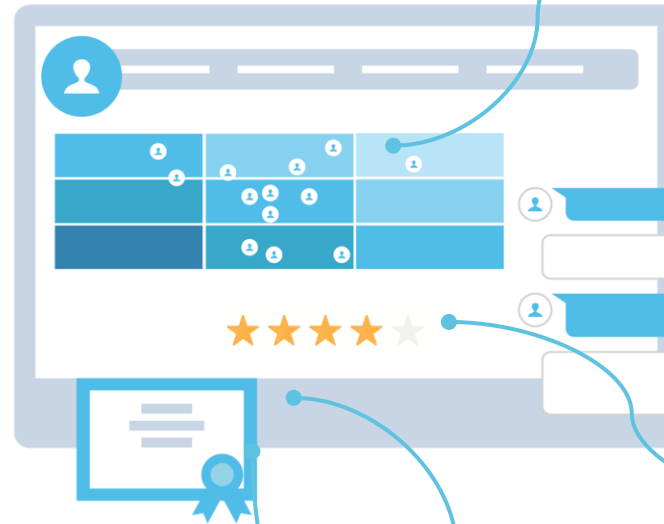
- Remuneraciones
- Gestión de personas (HCM)
- Firma digital y gestión de documentos
- Asistencia
- Plantillas
- Y más

Nuestras Soluciones

Talento



- Desempeño
- Feedback
- NineBox
- Capacitaciones
- Planes de Acción
- Selección
- Y más



Nine Box

Registro de feedback

Objetivos

Competencias Y Habilidades

Y más ...

Nuestras Soluciones

Cultura



- Portal
- Beneficios
- Clima
- Comunicación
- Encuestas Libres
- Y más



Firma electrónica desde cualquier lugar

Portal

Evaluación de clima

Y más...

Módulo de Cultura

·buk·

Configuraciones Generales

Lo primero es confirmar si el módulo de Cultura y sus distintas funcionalidades se encuentran habilitadas.

Permitir Beneficios Activado <input checked="" type="checkbox"/>	Categorías de Beneficios Activado <input checked="" type="checkbox"/>	Habilitar Encuesta de Clima Activado <input checked="" type="checkbox"/>	Nueva estructura encuestas de clima Activado <input checked="" type="checkbox"/>
Activar puntos de beneficios Activado <input checked="" type="checkbox"/>		Habilitar Encuesta de Libre Activado <input checked="" type="checkbox"/>	Habilitar Modulo Comunicaciones Activado <input checked="" type="checkbox"/>

Además, desde la configuración puedes modificar el criterio de confidencialidad.

Criterio de Confidencialidad

4

→

Detalle

Fija el valor asignado al criterio de confidencialidad de encuestas de clima. Este valor es el mínimo de respuestas por área que se requieren para mostrar los resultados de una encuesta de clima. No puede ser menor a 4.



Para confirmar / habilitar / desactivar las configuraciones debes contactar a nuestro equipo de soporte

Perfiles

Para poder configurar y monitorear el módulo de cultura, tu perfil debe tener los siguientes permisos:

- ✦ Permiso de modificación en Empleados.
- ✦ Permiso de modificación en “Cultura” para quienes administren el módulo.
- ✦ Permiso de lectura para quienes deban visualizar pero no modificar.

Nombre *

Cultura

Administración Talento **Cultura** Información

Cultura

Permiso	No	Lectura	Modificación
Encuesta de Clima	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Encuesta Libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Administración Portal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Beneficios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Aprobación solicitudes de beneficios ?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Encuesta de Clima

En este módulo puedes:

- ★ Crear tu Encuesta de Clima 100% Confidencial.
- ★ Definir un criterio de confidencialidad según tu necesidad
- ★ Hacer seguimiento de los avances
- ★ Enviar recordatorios
- ★ Tabular resultados de forma automática
- ★ Generar reportes por dimensiones (área, edad, sexo, etc.)
- ★ Puedes seleccionar obtener tus resultados en base a:
 - Modelo Great Place To Work (porcentajes de respuestas positivas)
 - Promedio Simple (suma de notas, dividido por el total de preguntas)
 - Net Happiness Score (diferencia entre el % de positivas [4 y 5] y el % de negativas [1 y 2], neutras no se consideran [3]).



Para más información, recuerda revisar nuestro Centro de Ayuda
[Encuesta de clima](#)

Etapas Encuesta de Clima

1. **Nueva Encuesta:** Para crear tu encuesta de clima debes ir a Cultura >> Encuestas >> Clima >> Nueva Encuesta de Clima. Luego debes seleccionar si quieres partir de una encuesta “En Blanco”, Desde “Una anterior” o utilizar la “Plantilla de Buk”.
2. **Formulario:** Una vez seleccionada una de las opciones anteriores, debes configurar el formulario de preguntas.
3. **General:** Una vez configuradas las preguntas, debes completar la información general de la encuesta, como: Fecha de inicio, Fecha de término, Mensajes de notificación, Mensaje de bienvenida y salida, y Cálculo de resultado.
4. **Participantes:** Cuando ya tienes tus preguntas listas y la configuración general ok, debes agregar a los participantes. Un vez agregados, podrás revisarlos desde la pestaña “Participantes Seleccionados”.
5. **Validación:** Una vez agregados los participantes, pasarás a la etapa de validación, donde podrás revisar si la cantidad de participantes por sub-área cumple con el criterio de confidencialidad (4). En caso de no cumplir debes re-agruparlos.
6. **Comenzar Encuesta:** Una vez agrupados los participantes, y cumpliendo con el criterio de confidencialidad, puedes editar la información, revisar el formulario o “Comenzar tu encuesta”. Una vez iniciada la encuesta, puedes monitorear el avance (%) de respuestas, enviar recordatorios o agregar más participantes. Incluso puedes revisar nuevamente el formulario, y una vez que tengas todas las respuestas o lo necesites, puedes finalizarla.
7. **Resultados:** Cuando ya das por finalizada tu encuesta, puedes visualizar las pestañas “Resumen”, “Preguntas”, “Comentarios” y “Avanzado”.

Reportería

Para poder descargar la información de esta encuesta, debe estar finalizada.

Puedes descargar los datos en Excel, exportar los gráficos y el formulario en pdf.

The screenshot shows the Buk reporting interface for a survey titled "Encuesta de Clima 2021-12-14 12:25:38 -0300" which is marked as "Finalizada". The interface includes several key components:

- Summary Cards:** Three cards displaying "Nota 2.0" (with a line graph icon), "Participación 33.33" (with a pie chart icon), and "Fechas" (with a calendar icon) showing "Inicio: 01-12-2021" and "Termino: 31-12-2021".
- Navigation:** A menu with "Resumen" (selected), "Preguntas", "Comentarios", and "Avanzado".
- Buttons:** "Descargar Datos" and "Ver Formulario" buttons are located in the top right, with blue arrows pointing to them. "Exportar Gráfico" buttons are present in both the "Resultados por Categoría" and "Resultados por División" sections.
- Charts:** Two bar charts are visible. The left one is titled "Resultados por Categoría" and shows a single blue bar for "Puntaje Final". The right one is titled "Resultados por División" and shows a single blue bar for "Puntajes por División".

Encuesta Libre

En este módulo puedes:

- ✦ Crear tus propias encuestas, sobre cualquier tema, las veces que quieras o necesites.
- ✦ Te permite conocer la opinión, satisfacción y percepción de tus colaboradores respecto de diferentes ámbitos.
- ✦ Puedes incluir texto, imágenes, videos, lo que necesites.
- ✦ Puedes revisar el avance de respuesta en línea.
- ✦ Envía recordatorios .
- ✦ Configurar la encuesta como confidencial.
- ✦ Configurar los mensajes de Bienvenida, Inicio, Salida y Fin de la encuesta.



Para más información, recuerda revisar nuestro Centro de Ayuda
[Encuesta Libre](#)

Encuesta Libre

Una vez finalizada la encuesta, puedes revisar los resultados, y las respuestas por participante y/o pregunta (según tu criterio de confidencialidad).

Actividades Virtuales Verano 2022

Finalizada

Datos de la encuesta

Fecha de inicio: sábado 01 de enero de 2022 00:00
Fecha de término: lunes 31 de enero de 2022 00:00
Participantes: 3
Encuesta Anónima: No



Ver Formulario

Participantes

Respuestas

Descargar Respuestas

Revisar Respuestas

Pregunta 1: En cuál de las siguientes actividades te gustaría participar?

Por participante
Por pregunta



Beneficios

En el módulo de Beneficios puedes:

- ✦ Crear y administrar cualquier tipo de beneficio que quieras darle a tus colaboradores.
- ✦ Crear planes, que tienen por objetivo segmentar los beneficios entregados a un grupo específico de colaboradores.
- ✦ Configurar tu beneficio con flujo de aprobación, integrarlos con asistencia o remuneraciones, recurrencia de solicitudes y más.
- ✦ Trabajar con un sistema de puntos, asignables a cada beneficio, que permite la flexibilidad a los colaboradores para decidir en base a sus preferencias.
- ✦ Gestionar las solicitudes de forma individual o masiva.



Beneficios

Beneficios

Mis Beneficios

Solicitudes

Buscar



Todos los beneficios

Etiquetas de beneficio

Filtrar

Puntos Disponibles 120

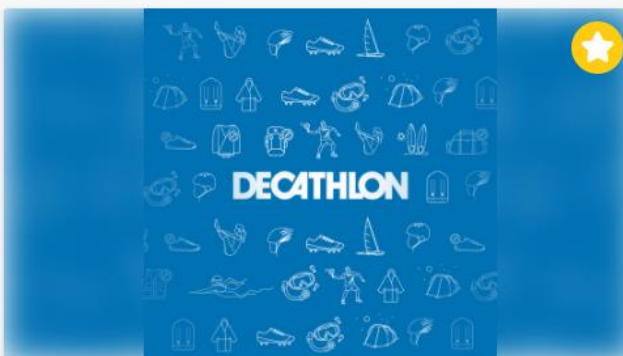


Buk Fun

60 puntos

DCanje

Canjea tu giftcard en tiendas, gastronomía, tiempo libre y experiencias!

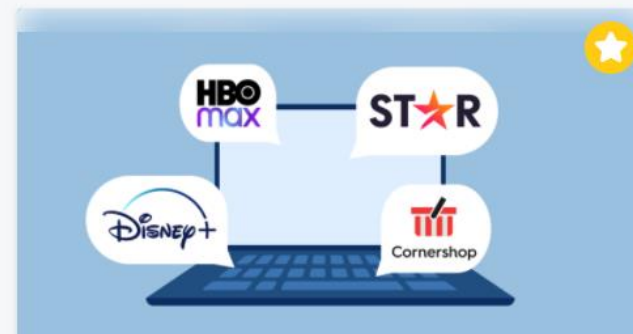


Buk Wellness

60 puntos

Decathlon

Potencia el wellness canjeando esta giftcard en tus productos favoritos en Decathlon



Buk Fun

Desde 150 puntos

Entretención

4 Versiones Disponibles

Podrás elegir cualquier suscripción anual a estas plataformas para disfrutar tu tiempo libre



Para más información, recuerda revisar nuestro Centro de Ayuda

[Beneficios](#)

Beneficios

Para poder descargar la información referente al módulo de Beneficios, debes hacerlo desde **Exportadores >> Personalizados**, y en la barra derecha seleccionar Beneficios.



Empleado - RUT	Em	Emp	Emp	Empl	Emplea	Beneficios	Benefici	Beneficios - Estado	Beneficios - Detalles	Beneficios - Puntos Canjeados
16.371.590-2	Dan	Llon	F1	0,00	Sindica	Día Libre	Día Libre	Solicitud incompleta		0,00
24.314.384-5	Bre	Villal	F1	0,00		Aguinaldo	Aguinald	Solicitud incompleta		0,00
24.314.384-5	Bre	Villal	F1	0,00		Día Libre	Día Libre	Solicitud incompleta	Día a solicitar: 09-11-202	0,00
13.670.034-0	Edg	Villal	F1	0,00		Día Libre	Día Libre	Aprobado	Día a solicitar: 18-11-202	0,00
24.314.384-5	Bre	Villal	F1	0,00		Seguro	Beneficio	Aprobado	Día: 16-12-2021	0,00
20.137.660-2	Cris	Cam	F1	0,00	Sindica	Bono Vacac	Bono Vac	Solicitud incompleta		0,00

Importadores

Para poder cargar de forma masiva cierta información referente al módulo de Beneficios, puedes hacerlo desde **Importadores >> Importadores >> Talento**

The screenshot displays the Buk system's navigation menu on the left and the 'Importadores' (Importers) module on the right. The 'Importadores' module is titled 'Importadores' and features a sub-menu 'Talento' (highlighted with a blue box). Under 'Talento', there are several import options, each with an icon and a checkmark indicating availability:

- Puntos De Beneficios
- Competencias
- Indicadores Metodología Niveles De Desarrollo
- Metas
- Planes De Beneficios
- Registro De Capacitaciones
- Participantes Por Malla
- Planes De Acción
- Cursos
- Asignación De Cursos A Mallas
- Mallas
- Postulante

At the bottom of the 'Importadores' module, there is a section for 'Boletas de Honorarios'.

Portal de Comunicaciones

Nuestro portal está especialmente diseñado para poder dar acceso a los colaboradores a la información de forma rápida y simple.

Aquí puedes encontrar:

- * Portadas
- * Acciones rápidas (Banners)
- * Cumpleaños
- * Publicaciones
- * Comentarios

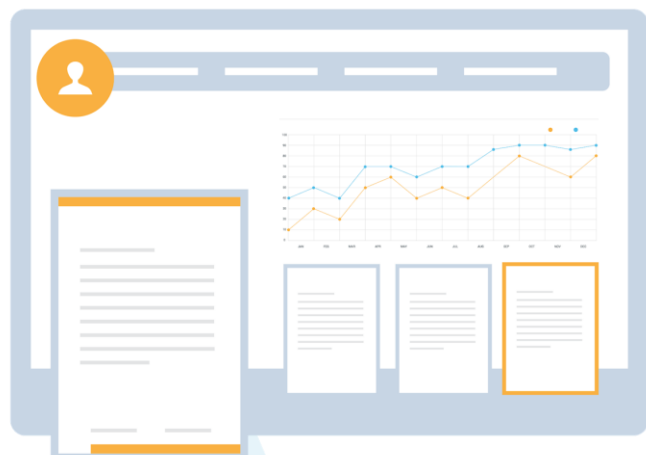
The screenshot displays the Buk communication portal interface for user Cristobal Alejandro Campos. At the top, the user's profile is shown with a name, role (Directivo), and a status indicator. To the right, there are quick links for Vacaciones, Documentos, Permisos, and Beneficios. The main content area is divided into several sections: 'Acciones rápidas' featuring a banner for 'Ley N° 21.327 de modernización de la Dirección del Trabajo (DT)'; 'Capacitaciones < Buk' with a '#CAPACITATECONBUK' hashtag and a description of training topics; 'Tareas Pendientes' listing three pending tasks for 'Firma Pendiente'; and 'Cumpleaños' for Simon Alberto Contreras on Tuesday, March 29. A central notification for 'Capacitaciones Marzo / Abril' includes a link to a calendar and an illustration of a person at a computer.



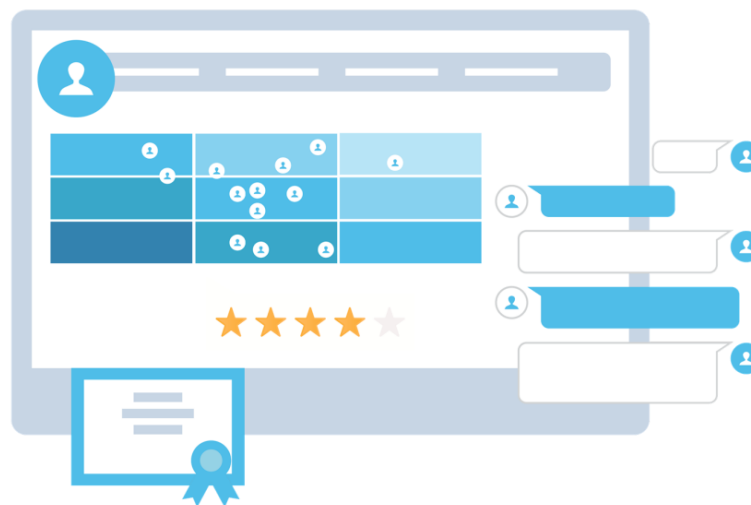
Para más información, recuerda revisar nuestro Centro de Ayuda [Portal de Comunicaciones](#)

All in

Administración



Talento



Cultura



Gracias a nuestro servicio integral, todas las necesidades de tus colaboradores en un solo lugar.

Dudas

·buk·

Dudas



Novedades Buk: Quieres enterarte de las últimas noticias de Buk, de manera ágil e intuitiva? Revisa nuestras novedades, donde encontrarás los nuevos desarrollos y las mejoras de la plataforma.

<https://news.buk.cl/es>



Centro de ayuda: Buk cuenta con una amplia base de artículos con información que abarca todas las funcionalidades de la plataforma y te ayudan a resolver las principales interrogantes que podrías tener. Estamos periódicamente actualizando y escribiendo nuevos artículos para ti.

<https://buk.freshdesk.com/support/solutions>



Comunidad Buk: En nuestra comunidad podrás encontrar todo el material que te ayudará con tus dudas. Aquí tendrás acceso a todos los videos y cápsulas de Buk Academy que te guiarán en el paso a paso de las funcionalidades de la plataforma.

<https://www.comunidad-buk.com/>



•buk•

Crea un lugar de trabajo
más feliz :)

buk.cl

Equipo Capacitaciones
capacitaciones@buk.cl