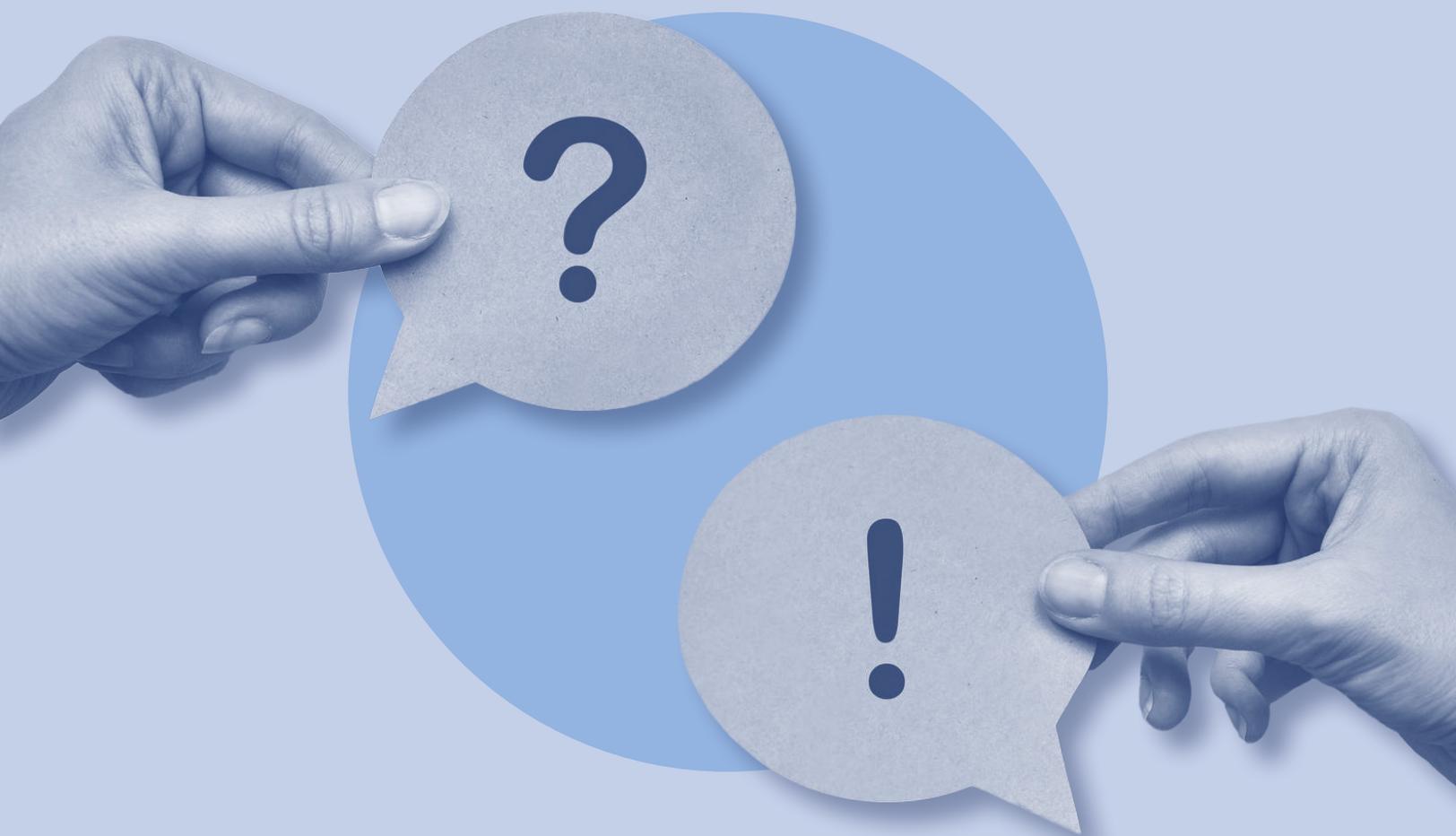


Comunicación interna en la empresa



¿Qué es la comunicación interna y por qué es importante en las empresas?

La comunicación interna en una empresa se entiende como el conjunto de herramientas y canales por los cuales es posible informar a los colaboradores sobre diferentes aspectos que son esenciales para el funcionamiento de toda la organización.

Es vital contar con una comunicación interna, ya que permite que sea posible conocer muy bien los objetivos y la cultura organizacional, pero también cumple una función que permite fortalecer los lazos de todas las personas y generar instancias para compartir con todos los equipos.

Ventajas de tener una buena comunicación interna

Una comunicación interna bien consolidada ofrece diferentes ventajas para las empresas, veamos algunas de las más importantes:

1

Mejora el clima laboral

Por estudios se sabe que las personas están más dispuestas a cambiar de trabajo solo por encontrar un clima laboral positivo. La comunicación interna permite que sea posible establecer espacios de comunicación para todos los equipos.

2

Aumenta la motivación

Gracias a que se mantiene la transparencia en los procesos y se informa sobre los procesos y aspectos importantes, esto permite crear un ambiente de confianza donde las personas comprenden su valor dentro de la organización.

3

Puedes trabajar marca empleadora

El trabajo de marca empleadora se trabaja de forma interna y la mejor forma de darla a conocer, ayudar a que se expanda es por medio de una comunicación interna bien efectiva.

Problemas que tienen las empresas cuando la comunicación interna es deficiente

Cuando la empresa tiene problemas con la comunicación interna, es normal que se presenten otros aspectos negativos como por ejemplo:

- **Conflictos por malos entendidos**
- **Se nota desmotivación en las tareas**
- **Confusión en las cosas que se deben hacer o que van a suceder**
- **Problemas con el flujo de la información**
- **Insatisfacción**



Tipos de comunicación interna

La comunicación interna puede tener diferentes tipos, conoce cuáles son:



Comunicación interna descendente

Es el tipo de comunicación interna que tiene un flujo desde los mandos más altos hasta los menos altos, es más desde jefaturas a subordinados. La comunicación viaja en ese tipo de dirección.



Comunicación interna ascendente

La comunicación interna ascendente tiene el flujo inverso de la anterior, ya que los mensajes parten desde los subordinados y ascienden hasta las jefaturas. En esta forma de comunicación se busca que se trabaje más la retroalimentación y las opiniones de forma libre.



Comunicación interna horizontal

La comunicación interna horizontal tiene un flujo que va dentro del mismo nivel jerárquico, lo positivo de este modelo es que minimiza los mensajes erróneos, y es posible ser más cooperativos cuando se trabaja en equipos.

Pilares de la comunicación interna eficiente

La comunicación interna eficiente se apoya en pilares, estos son vitales y deben funcionar también de forma correcta, veamos:

1

Cultura organizacional

La comunicación interna se basa en una cultura bien consolidada la cual debe ser transmitida y comunicada a todas las personas que hacen parte de la organización

2

Promoción y reconocimiento

La mejor forma de ayudar en la motivación de las personas es poder hacer reconocimientos públicos y hacer promociones cuando el trabajo desempeñado es ideal.

3

Atención al cliente

La comunicación interna también parte de tener una buena comunicación con los clientes. Las herramientas y formas de hacer la transmisión de información también afecta a los clientes de la compañía

4

Autonomía

Una comunicación interna eficiente está basada en la confianza y en permitir la autonomía de los colaboradores al momento de realizar sus trabajos.

5

Sueldo emocional

Además de ofrecer una remuneración económica, una buena comunicación interna se basa en poder ofrecer a los colaboradores sueldos emocionales cómo conciliar la vida familiar y laboral, flexibilidad en el horario entre otros.



Tips para mejorar la comunicación interna en las empresas

Existen algunos tips con los cuales puedes mejorar la comunicación interna en tu empresa:



Escucha la opinión de tus colaboradores

Esto significa que debes realmente comprender sus necesidades y deseos y hacer lo posible por cumplirlos para ayudar a motivar y mejorar el ambiente.



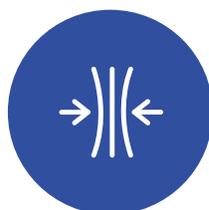
Transparencia

Es vital que exista transparencia en la forma en la que se comunican los procesos, logros y problemas que sucedan en la empresa y que impactan en la vida de los colaboradores.



Planifica y ten objetivos claros

Es importante que como empresa tengas una estrategia y unos objetivos claros que deben ser comunicados para que todas las personas sepan hacia dónde se va y lo que deben hacer para conseguirlo.



Flexibilidad

No solo en los horarios y la forma de hacer el trabajo, sino en las formas de ser, pensar y de actuar de los colaboradores. Una forma de trabajo flexible permite una mayor creatividad y motivación.

Herramientas de comunicación interna

Una buena comunicación interna depende de contar con herramientas tecnológicas que permitan agilizar mejor este proceso. Te contamos algunas de estas alternativas que pueden ayudarte:



Intranet

Actualmente muchas empresas recurren a la intranet como un mecanismo que permite mantener más conectadas a las personas que trabajan dentro de la organización. Esta intranet toma diferentes formas y algunas funcionan como una red social donde es posible conocer cada aspecto que sucede en la organización.



Reuniones mensuales

Muchas empresas han tomado la decisión de realizar reuniones mensuales en las cuales se difunde información importante sobre métricas, KPI, objetivos entre otros aspectos que son fundamentales para no perder el norte de la organización.



Newsletter

El newsletter es una herramienta muy popular y además útil que permite mantener a los usuarios internos y externos informados de todas las novedades o aspectos más importantes de la empresa. El newsletter permite difundir información oportuna y clara sobre diferentes ítems.



Espacios de feedback

La retroalimentación permite que la empresa pueda escuchar abiertamente lo que los colaboradores tienen para decir o para opinar. Fomentar estas instancias que permitan este tipo de comunicación abierta, permite que sea mucho más fácil fluir con los procesos y el clima de la organización.

Pasos para crear una estrategia eficaz de comunicación interna

Estos son algunos sencillos pasos con los cuales podrás consolidar una estrategia de comunicación interna más sólida:

Paso 1: Diagnóstico

Siempre es importante partir del diagnóstico o autorradiografía que como empresa debes hacer sobre tu situación actual en cuanto a cómo está el clima y la cultura, y sobre la manera en la que se comunican los colaboradores dentro de la empresa.

Paso 2: Crea tus objetivos

En cuanto a la comunicación que tienes y la que deseas alcanzar, sin embargo es importante proponerse objetivos o metas que sean realistas y fáciles de alcanzar en un tiempo delimitado. Los cambios no son automáticos y para ello es mejor operar por fases.

Paso 3: Identifica tu audiencia y define

Es importante saber a quiénes les vas a hablar, qué tipo de mensajes quieres que reciban y especialmente cómo y por qué canales van a recibirlos, de esta forma será mucho más fácil evaluar y mapear el desempeño que cumplen estas medidas.

Paso 4: Hacer parte a todos

En esta estrategia es importante que todas las personas estén implicadas dentro del proceso o procesos. En este caso, es necesario que tanto líderes como subordinados sepan cómo se lleva a cabo la estrategia.

Paso 5: Calendariza

Este paso va muy unido con los objetivos, ya que es necesario que midas en tiempo si tus logros o metas propuestas se han alcanzado. No hay problema con no conseguir lo que esperas, lo importante es poder evaluar y tomar una decisión sobre lo que se espera realizar en el tiempo a futuro.

Paso 6: Evalúa

La evaluación es vital para saber cómo anda tu estrategia, los resultados negativos no son para nada algo que frene la estrategia, por el contrario, permiten identificar aquellos puntos o aspectos que deben mejorarse y que deberán trabajarse un poco más.